

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Організаційним комітетом з
проведення виборів ректора
Херсонського державного
університету

18 травня 2023 року протокол № 2
Голова організаційного комітету



Максим ВІННИК

ПОРЯДОК

**АКРЕДИТАЦІЇ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ
ГРОМАДСЬКИХ СПОСТЕРІГАЧІВ НА ВИБОРАХ РЕКТОРА
ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Івано-Франківськ, 2023

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає акредитацію та організацію роботи громадських спостерігачів на виборах ректора Херсонського державного університету (далі – Університет).

1.2. Цей порядок розроблено на основі статті 42 Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України № 726 від 5 грудня 2014 року «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (із змінами), Статуту Херсонського державного університету, Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Херсонського державного університету (наказ від 27.04.2023 № 183-Д), Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Херсонського державного університету, (наказ від 27.04.2023 № 184-Д), а також Положення про порядок обрання ректора Херсонського державного університету (наказ від 27.04.2023 № 182-Д).

2. Порядок акредитації громадських спостерігачів на виборах ректора Університету

2.1. Під час виготовлення бюлетенів, голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету (далі – Оргкомітет). У випадку акредитації Оргкомітетом більше ніж трьох громадських спостерігачів голова виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету допускає у приміщення для виготовлення бюлетенів, для голосування та для підрахунку голосів не більше трьох громадських спостерігачів, зважаючи при цьому на дату та час акредитації таких громадських спостерігачів Оргкомітетом.

2.2. Громадським спостерігачем на виборах ректора Університету може бути будь-яка особа, крім членів виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (далі – Виборча комісія) та членів Оргкомітету, яка є представником певної громадської організації. Від однієї громадської організації може бути акредитованим лише один громадський спостерігач.

2.3. Представництво громадського спостерігача на виборах ректора Університету підтверджується відповідним клопотанням керівника такої громадської організації, надісланим (наданим) на ім'я голови Оргкомітету та оформленим відповідно до встановленого додатком 1 до даного Порядку зразка вище зазначеного клопотання.

2.4. У клопотанні про реєстрацію громадського спостерігача на виборах ректора Університету зазначається його прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце основної роботи, посада, номери засобів зв'язку (телефон, офіційна електронна адреса, інші засоби електронного зв'язку тощо). Клопотання підписується керівником такої громадської організації та скріплюється печаткою (у випадку її наявності у громадської організації).

2.5. До клопотання обов'язково додаються:

- заява про згоду особи бути громадським спостерігачем на виборах ректора Університету від громадської організації (додаток 2);

- письмова згода на обробку персональних даних (додаток 3);
- належно засвідчена копія установчих документів та документа, що підтверджує державну реєстрацію громадської організації.

2.6. Оргкомітет приймає та розглядає клопотання про реєстрацію громадських спостерігачів на виборах ректора Університету, що надійшли не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету. Оргкомітет за результатами розгляду клопотання не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні після його отримання приймає рішення про акредитацію спостерігача або відмову в акредитації.

2.7. Про акредитацію громадських спостерігачів секретарем Оргкомітету вноситься запис до Журналу реєстрації акредитованих громадських спостерігачів на виборах ректора Університету (додаток 5).

2.8. У разі прийняття рішення про акредитацію громадського спостерігача Оргкомітет одночасно з ознайомленням про акредитацію громадським спостерігачем видає йому посвідчення за встановленою додатком 4 до даного Порядку формою. У разі відмови в акредитації Оргкомітет не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні після отримання клопотання письмово повідомляє про це громадську організацію із зазначенням причин відмови. Підставою для відмови може бути порушення даного Порядку або вимог чинного законодавства.

2.9. Керівник громадської організації має право відкликати спостерігача, звернувшись з відповідною письмовою заявою до голови Оргкомітету щодо припинення акредитації громадського спостерігача.

2.10. Громадські спостерігачі на виборах ректора Університету мають право у будь-який час звернутись до голови Оргкомітету із заявою про припинення своєї акредитації. На підставі такої заяви Оргкомітет приймає рішення про скасування акредитації громадського спостерігача, а також знищує видане посвідчення громадського спостерігача на виборах ректора Університету. Копія такого рішення Оргкомітету про скасування акредитації громадського спостерігача надається (надсилається) керівнику такої громадської організації.

2.11. Інформація про припинення акредитації громадських спостерігачів вноситься секретарем Оргкомітету до Журналу реєстрації акредитованих громадських спостерігачів на виборах ректора Університету.

3. Організація роботи громадських спостерігачів на виборах ректора Університету

3.1. Громадські спостерігачі на виборах ректора Університету мають право:

- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- перебувати у приміщенні для голосування у день виборів ректора Університету, спостерігати за роботою членів Виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів та підрахунку голосів, не перешкоджаючи їм виконувати свої безпосередні обов'язки;
- проводити фото- та відеофіксацію виборчого процесу, не

порушуючи при цьому таємницю голосування;

- бути присутніми на засіданнях Виборчої комісії, у тому числі під час підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування у день виборів ректора Університету (Виборча комісія має право допустити не більше громадських спостерігачів до присутності під час голосування та підрахунку голосів, не більше ніж кандидатів на виборах ректора);

- звертатись із заявами та скаргами до голови Виборчої комісії щодо усунення порушень порядку проведення виборів ректора Університету;

- ознайомлюватись із прийнятими рішеннями за результатами розгляду поданих ними заяв та скарг до голови Виборчої комісії;

- отримувати копію протоколу про результати голосування.

3.2. Громадським спостерігачам на виборах ректора Університету заборонено:

- втручатися у роботу Виборчої комісії та/або Оргкомітету;

- порушувати у будь-який спосіб таємницю голосування, у тому числі шляхом заповнення бюлетеня для голосування замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора Університету, а також через присутність у кабіні для таємного голосування;

- порушувати порядок проведення виборчого процесу у день виборів, у тому числі створюючи надмірний шум у приміщенні для голосування через розмови з іншими спостерігачами або через засоби електронного зв'язку тощо.

3.3. У випадку порушення громадським спостерігачем вимог, передбачених підпунктом 3.2. даного Порядку, голова Виборчої комісії має право винести публічно усне попередження, а у випадку повторного порушення – винести на голосування Виборчої комісії питання про видалення такого громадського спостерігача із приміщення для виготовлення бюлетенів, голосування чи підрахунку голосів. У випадку видалення такого громадського спостерігача із приміщення для виготовлення бюлетенів, голосування чи підрахунку голосів, голова Виборчої комісії ставить на голосування Виборчої комісії питання про можливість запрошення до приміщення для виготовлення бюлетенів, голосування чи підрахунку голосів іншого громадського спостерігача, у випадку наявності акредитованих Оргкомітетом громадських спостерігачів.

3.4. Контроль за кількістю громадських спостерігачів, які одночасно перебувають у приміщенні для голосування, покладається на голову Виборчої комісії. Для реалізації даного повноваження голова Оргкомітету зобов'язаний передати голові Виборчої комісії не пізніше ніж за три календарні дні до дати проведення виборів належно завірену копію Журналу реєстрації акредитованих спостерігачів на виборах ректора Херсонського державного університету.

3.5. Повноваження громадських спостерігачів набуваються з дня їх акредитації Оргкомітетом та припиняються після складення та підписання виборчою комісією з проведення виборів ректора Університету протоколу про результати голосування.

4. Прикінцеві положення

4.1. Даний Порядок затверджується рішенням Організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету.

4.2. Цей Порядок набуває чинності з дня його затвердження та діє під час виборів ректора у 2023 році.

4.3. Зміни та/або доповнення до цього Порядку вносяться Оргкомітетом у тому самому порядку, що регламентований для його затвердження, у випадку надходження до Оргкомітету письмової або усної пропозиції будь-кого із членів Оргкомітету щодо необхідності внесення змін та/або доповнень до даного Порядку.

Начальник юридичного відділу



Ксенія ПАРАСОЧКІНА

Уповноважений з антикорупційної
діяльності



Олексій САКОВНИЧ

Додаток 1
до Порядку акредитації та організації
роботи громадських спостерігачів
на виборах ректора Херсонського
державного університету

ЗРАЗОК

*клопотання про реєстрацію громадських спостерігачів
на виборах ректора Херсонського державного університету*

Голові організаційного
комітету з проведення
виборів ректора
Херсонського державного
університету
Керівника громадської
організації

(Назва ГО, ПІБ керівника,
юридична адреса,
контактний номер телефону, код
ЄДРПОУ)

КЛОПОТАННЯ

про реєстрацію громадських спостерігачів на виборах ректора
Херсонського державного університету

Прошу зареєструвати громадським спостерігачем на виборах ректора
Херсонського державного університету від громадської організації _____

_____ наступну
особу:

№	ПІБ	Дата народження	Громадянство	Адреса проживання	Місце роботи, посада	Номери засобів зв'язку (телефон, офіційна електронна адреса, інші засоби електронного зв'язку тощо)

До клопотання додається:

- заява особи про згоду бути громадським спостерігачем від

громадської організації на виборах ректора Університету;

- письмова згода на обробку персональних даних;

- належно засвідчена копія установчого документа на ___ арк.;

- належно засвідчена копія документа, що підтверджує державну реєстрацію громадської організації на _арк.

(дата)
ГО)

(підпис керівника ГО)

(ПІБ керівника

М.П.

Додаток 2
до Порядку акредитації та організації
роботи громадських спостерігачів
на виборах ректора Херсонського
державного університету

ЗРАЗОК

*заяви про згоду бути громадським спостерігачем на виборах
ректора Херсонського державного університету*

Голові організаційного
комітету з проведення
виборів ректора
Херсонського
державного університету

Особи, що претендує бути
громадським спостерігачем від
громадської організації

(назва громадської організації)

(П І Б спостерігача, адреса для
кореспонденції, контактний телефон)

ЗАЯВА

Я, _____,
надаю згоду бути громадським спостерігачем на виборах ректора
Херсонського державного університету від громадської організації _____.

З порядком акредитації та організації роботи громадських
спостерігачів на виборах ректора Херсонського державного університету
ознайомлений (-на).

(дата)

(підпис спостерігача)

(ПІБ спостерігача)

Додаток 3
до Порядку акредитації та організації
роботи громадських спостерігачів
на виборах ректора Херсонського
державного університету

ЗРАЗОК
письмової згоди на обробку персональних даних

Голові організаційного комітету з
проведення виборів ректора
Херсонського державного
університету

ОСОБИСТА ПИСЬМОВА ЗГОДА

Я, _____,
відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01
червня 2010 року (із змінами та доповненнями), надаю дозвіл на обробку,
використання, поширення та доступ до моїх персональних даних, які
передбачено під час виборів ректора Херсонського державного університету
23 червня 2023 року, а також згідно з нормами чинного законодавства
України надаю згоду на використання моїх персональних даних (у тому
числі паспортних даних, ідентифікаційного коду, номерів засобів зв'язку
тощо), що необхідні для забезпечення моєї участі як громадського
спостерігача на виборах ректора Херсонського державного університету від
громадської організації _____

(дата)

(підпис спостерігача)

(ПІБ спостерігача)

Додаток 4
до Порядку акредитації та організації
роботи громадських спостерігачів
на виборах ректора Херсонського
державного університету

ЗРАЗОК

*посвідчення громадського спостерігача на виборах
ректора Херсонського державного університету
від громадської організації*

ПОСВІДЧЕННЯ № ____

<hr/> <p><i>(прізвище, ім'я, по батькові)</i></p>
<p>є спостерігачем від громадської організації</p> <hr/>
<p>на виборах ректора Херсонського державного університету</p> <p>Голова організаційного комітету з проведення виборів ректора Херсонського державного університету</p> <hr/>
<p>М.П.</p>
<p><i>Посвідчення видане « ____ » _____ 2023 року</i></p>

